

JAVNI ZAVOD ŠPORT LJUBLJANA v svoj kolektiv vabi sodelavca:

PODROČNI SVETOVALEC I - M/Ž (I017111) (1 delovno mesto)

Kaj nudimo?

Redno zaposlitev za **nedoločen čas**, s poskusno dobo 6 mesecev. Fleksibilen delovni čas v **pozitivnem delovnem okolju** ter možnost za dolgoročno sodelovanje, kjer lahko razvijaš in uporabiš svoja znanja in sposobnosti. Izhodiščni plačni razred 34, z možnostjo napredovanja.

Kot zaposleni boš deležen:

- premije za dodatno pokojninsko zavarovanje,
- dostopnosti do delovnega mesta (parkiranje),
- uporabe športnih površin in objektov za namen rekreacije,
- dela v povezanem kolektivu s stalno podporo sodelavcev.

Kaj potrebuješ?

- najmanj specializacija po višješolski izobrazbi (prejšnja), najmanj visokošolska strokovna izobrazba (prejšnja), najmanj visokošolska strokovna izobrazba ali najmanj visokošolska univerzitetna izobrazba (prva bolonjska stopnja);
- najmanj 2 leti delovnih izkušenj na podobnem delovnem mestu,
- znanje slovenskega jezika.

Zaželeno je, da imaš še kakšno znanje, sposobnost ali izkušnje, kot so:

- hitrost, odzivnost in usmerjenost k rezultatom,
- komunikacija in smisel za delo z ljudmi,
- zmožnost timskega sodelovanja,
- organizacijske sposobnosti,
- računalniško znanje (urejevalniki besedil, delo s preglednicami, delo z bazami podatkov)
- željo po pridobivanju novega znanja in napredku,
- poznavanje računovodskih programov Vasco je prednost, ni pa pogoj.

Tvoje delo bo obsegalo:

- organiziranje in izvajanje računovodskih del,
- vodenje poslovnih knjig zavoda,
- sestavljanje knjigovodskih listin v skladu z zakoni in pravilnikom zavoda o računovodstvu,
- izvajanje računovodske kontrole pravilnosti knjigovodske dokumentacije,
- usklajevanje analitičnih in sintetičnih evidenc v poslovnih knjigah,
- priprava poročil za statistiko in zavarovanje,
- evidentiranje poslovnih dogodkov v računovodske evidence,
- pomoč pri pripravi računovodskih izkazov, poročil, pojasnil in informacij,
- pomoč pri pripravi predlogov finančnih ukrepov v zavodu,
- sodelovanje pri pripravi investicijskih in finančnih programov,
- sodelovanje pri pripravi predlogov internih aktov,
- sodelovanje pri pripravi programov, predlogov, pobud, poročil in analiz za svet zavoda in ustanovitelja,
- sodelovanje z revizorji in finančno službo ustanovitelja,
- sestavljanje knjigovodskih listin v skladu z zakoni in pravilnikom zavoda o računovodstvu,
- skrbi za izvajanje ukrepov za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu,
- materialno knjigovodstvo,
- opravljanje drugih delovnih nalog, ki jih določajo normativni akti, program in sklepi sveta zavoda, ter opravljanje drugih nalog po navodilu nadrejenega ali direktorja zavoda.

Če si pri svojem delu samostojen in odgovoren, se pripravljen učiti, potem si pravi za naš kolektiv.
Ti do odločitve manjka le še kakšna informacija? Pridobiš jo lahko **preko e-pošte: natalija.panzova@sport-ljubljana.si**

Prijaviš se lahko do vključno **20.03.2024** preko prijavnega obrazca na spletni strani https://www.sport-ljubljana.si/Razpisi_prostih_delovnih_mest/
K prijavi ne pozabi priložiti še kratkega življenjepisa ter dokazila o doseženi izobrazbi.

Razpisna komisija bo usposobljenost kandidatov presojala na podlagi razgovora s kandidati ter preverjanjem znanja, če bo ocenila, da je to potrebno.

V objavi zapisani izrazi v moški spolni slovnični obliki so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.